

# **SOLUÇÃO DE GESTÃO INTEGRADA**

Módulos  
**CETI Software**

**CETI SOFTWARE**

agosto de 2013  
Criação: Norival Augusti Junior

# SOLUÇÃO DE GESTÃO INTEGRADA

---

## Módulos

**Ao**

**Futuro Cliente**

Taquarituba, Agosto de 2013.

Prezado Cliente,

É com grande satisfação que a CETI Software apresenta esta proposta para discussão. A mesma refere-se à implementação de uma solução de gestão de acordo com o solicitado.

Estamos à sua disposição para quaisquer esclarecimentos que se fizerem necessários e gratos pela oportunidade de apresentarmos os nossos serviços a você.

Sinceramente,

Norival Augusti Junior

Diretor de Desenvolvimento

CETI Software

[www.cetiinformatica.com.br](http://www.cetiinformatica.com.br)

Tel: (14) 3762-1240/3762-4247/3762-4520

Cel: (14) 9164-9630

## Conteúdo

I COMO ENTENDEMOS AS NECESSIDADES.....	3
II OBJETIVOS DO PROJETO E ESCOPO.....	4
III PREMISSAS E FATORES CRÍTICOS DE SUCESSO.....	8
IV METODOLOGIA.....	9
V PAPÉIS E RESPONSABILIDADES.....	10
APÊNDICE I.....	11
APRESENTAÇÃO DA CETI SOFTWARE.....	11
HISTÓRICO DA CETI SOFTWARE.....	11
A EQUIPE CETI SOFTWARE.....	11
APÊNDICE II.....	13

## I Como entendemos as necessidades.

É natural que qualquer empresa priorize, a princípio, o fortalecimento da marca e o aumento na qualidade de seu produto. É comum, dentro do planejamento estratégico inicial ficarem de fora mudanças relacionadas á alterações no ambiente fiscal, político e até mesmo gerencial.

É imprescindível, portanto, trabalhar com parceiros que vislumbrem um futuro de mudanças constantes e estejam dispostos a fazer parte delas.

Assim, uma vez que os objetivos iniciais são alcançados surgem novos desafios e necessidades como: desenvolver um novo paradigma de gestão administrativa para os parceiros, conquistar novos mercados ou novos clientes.

Para tanto, é necessário buscar parâmetros e concentrar esforços para alcançar o objetivo. E como parte prioritária desta estratégia entendemos que é fundamental a automatização dos processos de retaguarda, o chamado backoffice, por meio de uma solução de gestão integrada.

Alguns dos benefícios esperados em função da adoção da solução de gestão integrada:

- Agilidade na realização dos processos internos;
- Melhor suporte a decisões gerenciais em função da capacidade dos relatórios gerenciais;
- Redirecionamento de pessoal atualmente envolvido com o operacional para o tático-estratégico;
- Revigoração da imagem de modernidade, eficiência e confiabilidade junto a funcionários e clientes;
- Cumprimento das questões fiscais – Nota Fiscal e Nota Fiscal Eletrônica

Existem outros pontos a serem observados no que tange a informatização, mas conforme análise preliminar o backoffice é prioritário devendo antecipar quaisquer outros investimentos em modernização de sistemas.

## II Objetivos do projeto e escopo

O objetivo é suportar a empresa no processo de organização interna que permita obter informações sobre o negócio de forma ágil e precisa.

Esse objetivo será atingido por meio da adoção de uma solução de Gestão Integrado baseada na tecnologia Cliente/Servidor, garantindo à empresa suporte robusto aos processos, bem como as garantias de escalabilidade necessárias decorrentes do crescimento do negócio com preservação do investimento.

A solução terá como usuários os funcionários e gerente da empresa.

A solução estará segmentada em vários módulos, em função dos processos tratados:

- > **Sistema de Gestão Empresarial - Módulos**
  - o **Gestão de Estoque**
  - o **Gestão de Contratos**
  - o **Gestão da Produção**
  - o **Gestão da Frota**
  - o **Gestão Financeira**
  - o **Nota Fiscal Eletrônica**

**Observação:** Os módulos acima estarão integrados evitando assim redigitação de informação proporcionando maior acuracidade e rapidez na execução das rotinas diárias. Os lançamentos são feitos a partir de um módulo comum o que diminui a curva de aprendizado.

O **Módulo de Gestão de Estoque** compreenderá:

- > **Cadastros**
  - > Clientes;
  - > Fornecedores;
  - > Funcionários;
  - > Prestadores;
  - > Transportadores;
  - > Vários Locais de Estoque;
  - > Vários endereços para clientes, fornecedores, funcionários, prestadores e transportadores;
  - > Mala direta;
  - > Tabelas básicas (por ex: produtos/serviços, grupos de produtos/serviços, ficha técnica, marca, tipos, índices, UF, Cidades e outros);

**Observação:** suporte a múltiplos endereços, telefones;

- > **Movimentação**

- > Compra;
  - > Venda;
  - > Ordem de Serviço;
  - > Movimentação de estoque para ajustes;
  - > Transferência entre locais de estoque;
  - > Controle de vários locais de estoque (próprios e de terceiros);
  - > Controle de recebimento de insumos, com pagamento imediato ou parcial, entrega imediata ou parcial,
  - > Flexibilidade na criação de operações de entrada e saída, o que possibilita atender qualquer operação de entrada e saída, com alteração nos saldos de estoque ou não, com geração de contas a pagar ou não,
- > **Relatórios** (a existência de diversos relatórios disponíveis não impossibilita a criação de novos, desde que necessários);

○ **Módulo de Gestão de Contratos** compreenderá:

> **Contratos**

- > Criação de Contratos de compra e venda;
- > Gestão dos Saldos de Contratos por produto, cliente e fornecedor;
- > Armazenamento de Informações de contrato;
- > Impressão de contratos utilizando informações contidas no contrato;
- > Este módulo é flexível, mas normalmente está associado a gestão de contratos de cereais. Inclui, portanto:
  - Um módulo de pesagem,
  - Transferência de cereais entre locais de estoque,
  - Gerencia estoques próprios e de terceiros,
  - Disponibiliza informações de quantidade disponível de estoque em cada local de estoque (próprio ou de terceiros),
  - Disponibiliza saldo de mercadoria de terceiros armazenado nos casos de prestação de serviços,
  - Faz controle recebimento de pesagens de balança,
  - Faz controle de fretes a pagar e fretes a receber, de forma integrada,

- > **Relatórios** (a existência de diversos relatórios disponíveis não impossibilita a criação de novos, desde que necessários);

○ **Módulo de Gestão de Produção** compreenderá:

> **Produção**

- > Levantamento dos custos de produção agrícola;
- > Cadastro de equipamentos (maquinas e implementos);
- > Geração do custo hora dos equipamentos;
- > Cadastramento da capacidade de campo operacional dos equipamentos;
- > Cadastramento dos custos-hora dos equipamentos;
- > Obtenção dos custos dos insumos a partir das compras realizadas;
- > Obtenção dos custos de produção agrícolas a partir de custos de máquinas, insumos, e operações realizadas por terceiros;

- > **Relatórios** (a existência de diversos relatórios disponíveis não impossibilita a criação de novos, desde que necessários);

○ **Módulo de Gestão de Frota** compreenderá:

> **Frota**

- > Cadastro dos veículos (automóveis, caminhões, carretas, etc);
  - > Lançamentos de todas os reparos e manutenções realizados com estes equipamentos, feitos com peças e serviços internos (da própria empresa) ou de terceiros;
  - > Solução para troca de odômetro por quebra ou em caso de estouro da capacidade de contagem (Ex: automóveis com mais de 999.999 km)
  - > Solução para controle de realização de serviço baseado em data da realização e odômetro, sendo que a nota foi emitida em período posterior.
  - > Divisão da aplicação de serviços e peças em veículos por local de aplicação;
  - > Módulo de planejamento de manutenções com emissão de alerta por equipamento e manutenção. (Ex: aviso para troca de óleo, rodízio de pneus, etc)
  - > Utilização de lançamento único para entrada no estoque e controle de frota;
  - > Relatórios de fechamento por:
    - Destino,
    - Veículo,
    - Destinatário,
    - Produto,
    - Grupo,
    - Funcionário,
    - Operação,
    - E combinação entre estes elementos de filtragem.
- > **Relatórios** (a existência de diversos relatórios disponíveis não impossibilita a criação de novos, desde que necessários);

○ **Módulo de Gestão Financeira** compreenderá:

> **Cadastros**

- > Centros de custo;
- > Planos de conta;
- > Cadastro de tabelas básicas e fundamentais (por ex. contas correntes, forma de parcelamento, tipo de recebimento);

> **Contas a Receber**

- > Emissão de boletos;
- > Emissão de duplicatas;
- > Emissão de recibos;
- > Lançamentos futuros;
- > Registro de operação para auditoria;
- > Sistema de alertas;

> **Contas a Pagar**

- > Registro de operação para auditoria;
- > Emissão de cheques;
- > Lançamentos futuros;
- > Sistema de alertas;

- > **Fluxo de Caixa**
  - > Total ou individual por conta corrente;
  - > Controle de transações financeiras independentes (débitos e créditos diversos, como água, luz, folha de pagamento, etc) das movimentações de estoque (compra, venda, ordem de serviço);
  
- > **Demonstração de Resultado do Exercício (DRE)**
  - > Mensal, Anual por centro de custo e plano de conta;
  
- > **Relatórios** (a existência de diversos relatórios disponíveis não impossibilita a criação de novos, desde que necessários);

○ **Módulo Nota Fiscal Eletrônica** compreenderá:

- > Conversão para o padrão XML da NFe
- > Validação
- > Transmissão para a Secretaria da Fazenda (SEFAZ)
- > Recebimento do retorno dado pelo SEFAZ e tratamento do mesmo
- > Impressão de Nota Fiscal Eletrônica (DANFE)
- > Cancelamento de NFe autorizada
- > Inutilização de numeração da NFe não emitida
- > Consulta situação da NFe na SEFAZ
- > Rotinas de backup de NFes autorizadas, seguindo determinação da legislação
- > Envio de email para destinatário da NFe, seguindo determinação da legislação.
- > Envio de email para transportador da NFe, seguindo determinação da legislação.
- > Envio de email para emails determinados pelo cliente, para seu controle.



### III Premissas e fatores críticos de sucesso

Considerando como fatores críticos para o sucesso desta iniciativa:

- > Forte comprometimento por parte dos responsáveis da empresa, garantindo a disponibilização de recursos físicos, humanos e financeiros, sempre que necessário, de acordo com o plano do projeto;
- > Foco em resultado de curto prazo, permitindo que funcionalidades interessantes, mas com maior grau de dificuldade sejam deixadas para um estágio posterior;
- > Envolvimento de terceiros (parceiros de negócio, outros fornecedores e clientes) durante o projeto, através da intervenção da empresa;
- > Quanto à infra-estrutura:
  - > Software
    - > Windows XP ou posterior nas estações;
    - > Office 2003 ou posterior no servidor para obtenção de licença de uso do MSDE (Microsoft Data Engine) para redes pequenas
    - > Microsoft SQL Server 2000 Personal ou Enterprise para redes maiores
  - > Hardware
    - > Máquinas robustas para servidor de banco de dados
    - > Máquinas de baixo custo para estações clientes
    - > Rede interna montada e em boas condições de funcionamento

**Observações:** As definições do hardware, software e respectivos detalhamentos serão realizados na fase de preparação do projeto.

## IV Metodologia

A metodologia empregada visa à minimização de situações inesperadas ao longo do projeto de implantação.

- > **Preparação**
  - > Definição inicial do projeto
  - > Definição da base tecnológica
  - > Papéis e responsabilidades
  - > Cronograma do projeto
  - > Modelos de comunicação
  
- > **Personalização**
  - > Levantamento das necessidades adicionais
  - > Alteração do modelo existente
  - > Plano de testes
  
- > **Entrega**
  - > Aceite do usuário
  - > Capacitação
  - > Acompanhamento

## V Papéis e Responsabilidades

### Comitê Diretivo

Ao Comitê Diretivo, composto pelos diretores da empresa e o diretor da CETI Software responsável pelo projeto, caberá estabelecer as diretrizes, controlar a qualidade e realizar a aprovação dos resultados do projeto.

### Gerenciamento

O projeto será gerenciado em conjunto por um representante da empresa, que será escolhido para gerenciar as agendas de reuniões e atuar como facilitador, e um gerente da CETI Software. A alocação dos gerentes será “part time” ao longo do projeto.

### Time da Empresa

Será composto por membros da operação ou do corpo gerencial da empresa. Estas pessoas deverão deter conhecimento das regras de negócio que fazem parte do escopo do trabalho. Deverão também compor esse time os futuros usuários chave. As seguintes atividades deverão ser executadas pelo time:

- > Cadastramento das informações referente a tabelas básicas e fundamentais para uso do sistema;
- > Decidir sobre estratégias, políticas, processos e fluxos internos;
- > Decidir sobre modificações organizacionais que podem ser identificadas como oportunidades;
- > Prover acesso aos consultores ao ambiente tecnológico;
- > Garantir a disponibilidade de ambientes de testes e produção, composto cada um de: rede, servidores, bancos de dados, ferramentas e sistemas a serem utilizados pelo time de trabalho durante o projeto;

### Time CETI Software

- > Personalização do Sistema de Gestão de acordo com as características identificadas no levantamento das necessidades adicionais;
- > Capacitação por meio de treinamento e acompanhamento da execução do sistema;
- > Atendimento a dúvidas e realização do suporte relativo aos módulos contratados;

## Apêndice I

### Apresentação da CETI Software

- > Fundada por ex-gerente de TI de agroindústria e ex-integrante da equipe de TI da CLARO Telecomunicações. Desde a sua fundação seus diretores procuram inculir no time a visão da diferenciação pela inovação, sempre norteada pelos objetivos do projeto;

### Histórico da CETI Software

- > O time CETI Software conduziu projetos de sucesso nas mais diversas verticais de mercado, incluindo: Agroindústria, Comércio Atacadista e Varejista, Distribuição, Financeiro, Indústria e Serviços.

### A equipe CETI Software

#### > **Norival Augusti Junior**

- > + de 16 anos de experiência em projetos de tecnologia
- > Bacharel em Ciências da Computação pela UNESP – Universidade Estadual Paulista
- > Especialista em Administração de Banco de Dados pela UEPG – Universidade Estadual de Ponta Grossa
- > MBA em Gestão Empresarial pela FGV – Fundação Getúlio Vargas (término no 1º. Semestre de 2011)
- > Certificados Microsoft (Achievement - Microsoft Database Administrator) para desenvolvimento e suporte de aplicativos e bancos de dados
- > Profundos conhecimentos de Visual Basic, C, .Net e bancos de dados
- > Vivência nas verticais agroindústria, comércio e serviços

#### > **Fábio Vaz**

- > + de 10 anos de experiência em projetos de tecnologia
- > Bacharel em Ciências da Computação pela USP – Universidade de São Paulo
- > Especialização em Gestão da Tecnologia da Informação pela FECAP – Fundação Escola de Comércio Álvares Penteado
- > Profundos conhecimentos de C, .Net, Telecom e bancos de dados
- > Vivência nas verticais varejo, financeiro e serviços.

#### > **Marcelo Ferreira**

- > + de 16 anos de experiência em desenvolvimento de sistemas. Técnico em informática pelo Colégio Anglo de São Carlos.
- > Especializado em desenvolvimento de sistemas para varejo, redes e atacadistas.
- > Profundos conhecimentos em Delphi, C#, .NET e banco de dados.
- > Vivência nas verticais de varejo e financeiro comercial.

## Apêndice II

### Visão da Arquitetura Cliente/Servidor

A solução a ser entregue se beneficiará das possibilidades da arquitetura Cliente/Servidor que a habilita a evoluções ainda maiores tais como um Portal totalmente integrado a seu sistema de Gestão. Entretanto, a solução a ser entregue não tratará, a priori, de Portais ou Web Sites.

Um aspecto a ser destacado nessa arquitetura é o quanto ela possibilita o processo de desenvolvimento de aplicações robustas e confiáveis por meio das diversas camadas de funcionalidade e tipos de componentes.

Vale destacar que a maturidade do produto em conjunto com a estabilidade da tecnologia empregada implicam em melhor qualidade e manutenção, além da facilidade de portabilidade para outras plataformas e dispositivos tais como Palm Pilots ou Pocket PCs.

